



**Commune de Mont-Vully**  
Rte principale 65 - 1786 Sugiez  
info@mont-vully.ch  
Tél. 026 673 90 40

## **Demande d'utilisation des locaux de la protection civile de Nant**

**DATES D'UTILISATION:** .....

**NOMBRE DE PERSONNES ANNONCEES:** .....

Places disponibles : dortoir I 72 places // dortoir II 21 places

**UTILISATION DE LA CUISINE** (fr. 20.-/jour):  Oui  Non

Autorisée uniquement pour chauffer de l'eau ou servir le petit-déjeuner !!

**UTILISATION D'UN CONTAINER A ORDURE :**  Oui  Non

Forfait déchets de 15.- , soit 40 kg, le surplus sera facturé séparément 33 ct le kilo + tva.

### **CONDITIONS**

*Le responsable s'engage à recouvrir chaque matelas utilisé avec un drap housse, chaque oreiller utilisé avec une taie d'oreiller. Le surplus de matelas sera stocké séparément par le responsable.*

*Aucun essuie-main, aucun linge de cuisine ni produit de vaisselle ne sera mis à votre disposition (liste du matériel disponible au verso).*

### **Personne responsable pour tout ce qui concerne l'utilisation des locaux:**

Nom, prénom ..... Société .....

Adresse ..... Téléphone .....

Date ..... Signature du responsable .....

Veillez prendre contact avec le service de la conciergerie 4 jours avant votre réservation au 026 673 90 47 (pendant les heures de bureau : 8h00-11h00/ 14h00-17h00) pour convenir de la prise et la remise des locaux.

Réception de la demande le : ..... Traitée par : .....

Décision transmise à

MP

Conciergerie

Requérent

Le :

**Réservation acceptée**

Emoluments CHF \_\_\_\_\_

**Réservation refusée**

## Matériel au local de la PC

4 Marmites  
60 Assiettes  
60 Bols  
4 Louches (2 grandes / 2 petites)  
2 Plateaux  
1 Bassine brune  
1 Bassine jaune  
1 Serpillière  
1 Planche à pain  
60 Couteaux  
60 Fourchettes

60 Cuillères  
60 Cuillères à café  
1 Poubelle  
1 Grande passoire en inox  
1 Seau en inox  
1 Seau en plastique  
1 Brosse à récurer  
1 Petite brosse avec ramassoire  
1 Balais  
1 Corbeille verte pliable

## Tiroir

1 Couteau à pain  
1 Couteau à viande  
1 Petit couteau

1 Tire-bouchon  
1 Eplucheur

---

## REDDITION DES LOCAUX

Doit être rempli par la concierge en présence du responsable de la société ou de son représentant.

		Oui	Non
<b>Locaux rendus</b>	En ordre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Matériel</b>	complet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Vaisselle</b>	complet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Remarques** .....

.....

.....

**Facturation** (matériel cassé ou perdu) .....

.....

.....

Date .....

Signature de la concierge .....

**RETOUR DU FORMULAIRE AU BUREAU COMMUNAL POUR FACTURATION**